

洛南县人民检察院
2023 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

(一)、部门主要职责：

- 1、依照法律规定对有关刑事案件行使侦查权；
- 2、对刑事案件进行审查，批准或者决定是否逮捕犯罪嫌疑人；
- 3、对刑事案件进行审查，决定是否提起公诉，对决定提起公诉的案件支持公诉；
- 4、依照法律规定提起公益诉讼；
- 5、对诉讼活动实行法律监督；
- 6、对判决、裁定等生效法律文书的执行工作实行法律监督；
- 7、对监狱、看守所的执法活动实行法律监督。

(二)、内设机构

依据部门三定方案，我院内设机构 6 个，分别是第一检察部、第二检察部、第三检察部、政治部、办公室、法警大队。

二、工作任务

2023 年是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年，是实施“十四五”规划承上启下的关键一年。我们要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以学习宣传贯彻党的二十大精神为统领，深入学习贯彻习近平法治思想和习近平总书记来陕考察重要讲话重要指示精神，大力弘扬伟大建党精

神和延安精神，全面落实各级政法工作会议、检察长会议精神，坚持党对检察工作的绝对领导，坚持以人民为中心的发展思想，紧扣“五个洛南”建设，以强作风、重落实、提效能为导向，推动检察政治建设、履职能力水平整体提升，更好的服务保障洛南经济社会高质量发展。

（一）坚持党的绝对领导，加强政治建设

始终坚持以政治建设为统领，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平法治思想和党的二十大精神，既要坚持党对检察工作的绝对领导，更要自觉以检察履职维护和捍卫党的全面领导。不断提升政治自觉、法治自觉和检察自觉，立足工作实际，坚持人民至上，办好涉及群众利益的案件，切实通过执法办案厚植党的执政根基。

（二）坚持服务保障大局，依法能动履职

认真贯彻市委五届三次全会和县委二十届四次全会精神，找准检察工作服务高质量发展的切入点、着力点。落实“统筹发展和安全”要求，深入贯彻总体国家安全观，坚决维护国家政治安全，宽严相济维护社会大局稳定。自觉服务“五个洛南”建设，做好商洛经开区、洛卢高速等重大规划、重大项目检察服务工作。积极参与秦岭“五乱”治理，当好秦岭生态检察卫士。加强“洛味缘”等地理标志保护，发挥秦创原知识产权检察保护工作站作用，积极服务创新发展。落实民营企业平等保护原则，推动涉案企业合规改革，助力优化营商环境。认真做好司法救助、行政争议实质性化解、支持起诉、12309 检察服务线上延伸至城乡社区等检察为民实事，服务

保障民生。针对社会治理突出问题，积极制发检察建议，推动法律监督由个案监督向类案监督拓展，不断深化诉源治理。

（三）坚持法律监督定位，发力检察工作现代化

坚持讲政治与讲法治有机统一，认真领会检察工作现代化的深刻内涵，着力提升法律监督理念、体系、机制、能力现代化。深入践行“双赢多赢共赢”“在监督中办案、在办案中监督”“精准监督”等新时代司法检察理念，进一步贯彻落实少捕慎诉慎押刑事司法政策，推进认罪认罚从宽、涉案企业合规等制度。持续深化检察改革，不断提升法律监督工作的科学性、系统性、有效性。深化落实“捕诉一体”监督办案、侦查监督与协作配合、巡回检察、民事行政诉讼精准监督、未成年人保护等制度机制，促进“四大检察”全面协调充分发展，切实维护社会公平正义。

（四）坚持固本强基导向，加强检察队伍建设

把队伍建设作为基础性、战略性工作来抓。切实加强党的政治建设，弘扬伟大建党精神和延安精神，赓续人民检察制度的“红色基因”，以更强党建统领检察工作高质量发展。强化科学管理，用好“三项机制”，抓好“月评季考”，运用“案-件比”质效评价标准，落实检察人员全员、全面、全时考核，以扎实考核倒逼责任落实，促进工作质效提升。扎实开展干部作风提升年活动，坚持全面从严管党治检，严格落实“三个规定”，不断巩固深化党史学习教育和政法队伍教育整顿成果，与时俱进提升检察人员政治素质、业务素质和职业道德。

三、预算单位构成

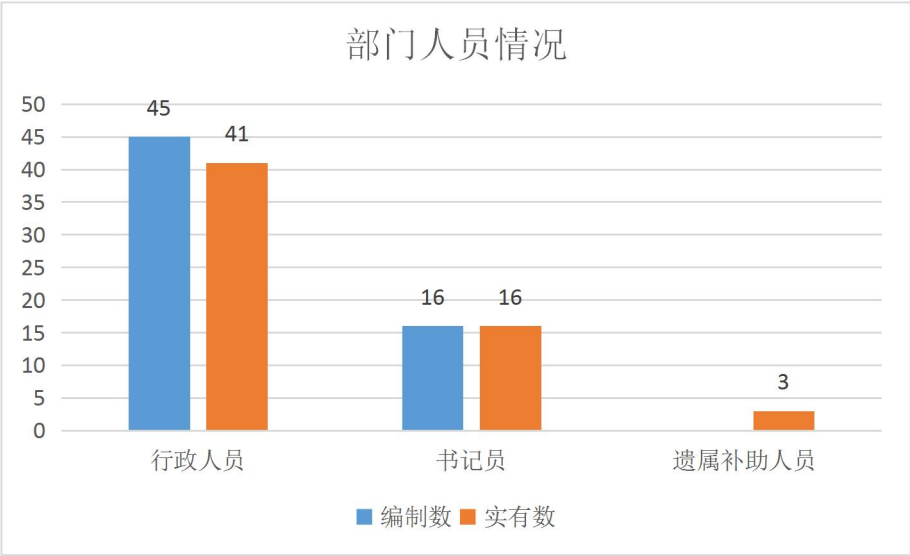
本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

纳入本部门 2023 年部门预算编制范围的二级预算单位共有 0 个，包括

序号	单位名称	拟变动情况
1	洛南县人民检察院本级（机关）	无

四、人员情况说明

截止 2022 年底，本部门人员编制 45 人，其中行政编制 45 人；实有在编人员 41 人，其中行政编制 41 人。书记员 16 人，遗属补助人员 3 人。



第二部分 收支情况

五、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 861.34 万元，其中一般公共预算拨款收入 861.34 万元、政府性基金拨款收入 0 万

元,较上年减少 0.65 万元,主要原因是人员减少经费预算收入减少;本部门当年预算支出 861.34 万元,其中:一般公共预算拨款支出 861.34 万元、政府性基金拨款支出 0 万元,较上年减少 0.65 万元,主要原因是人员减少预算支出减少。

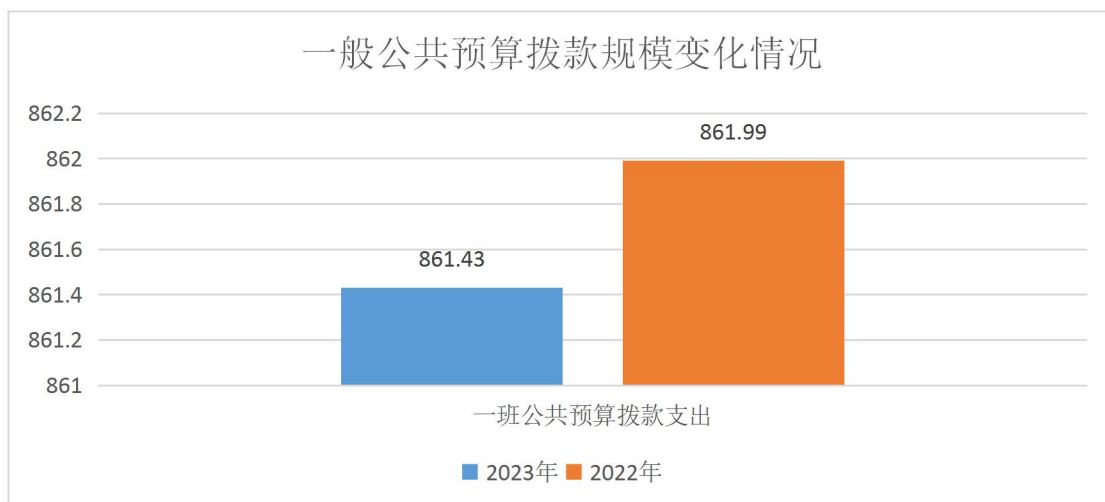
(二) 财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 861.43 万元,其中一般公共预算拨款收入 861.43 万元、政府性基金拨款收入 0 万元,较上年减少 0.65 万元,主要原因是人员减少财政拨款收入减少;本部门当年财政拨款支出 861.43 万元,其中一般公共预算拨款支出 861.43 万元、政府性基金拨款支出 0 万元,较上年减少 0.65 万元,主要原因是人员减少财政拨款支出减少。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 861.43 万元,较上年减少 0.65 万元,主要原因是人员减少一般公共预算拨款支出减少。



2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 861.43 万元，其中：

（1）行政运行（2040401）668.25 万元，较上年减少 0.31 万元，原因是人员减少行政运行支出增加；

（2）行政单位离退休（2080501）0.84 万元，较上年增加 0.15 万元，原因是退休人员增加离退休费支出增加。

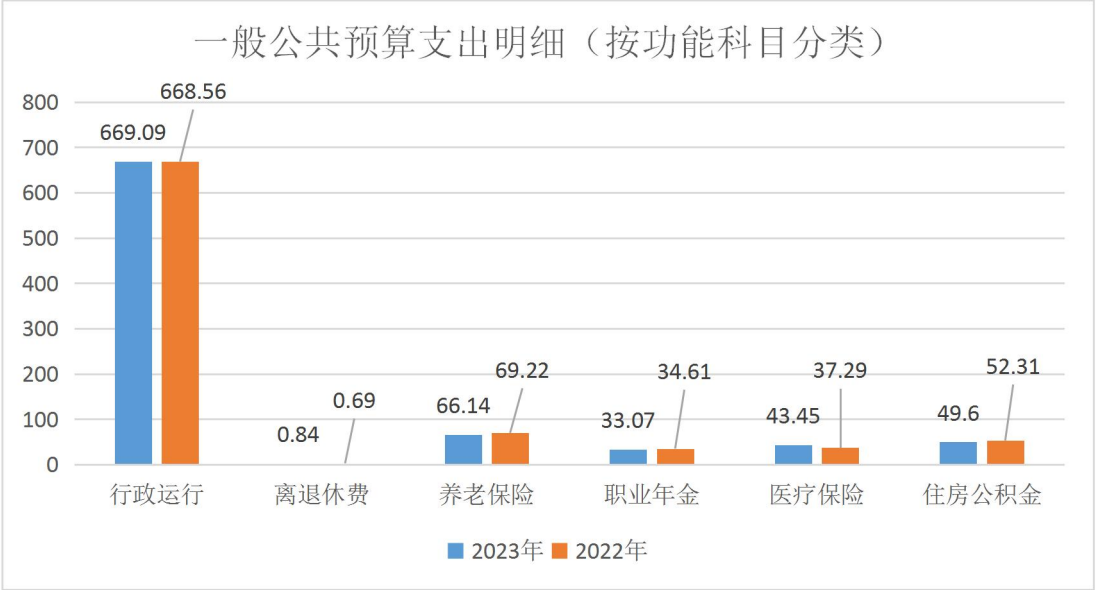
（3）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）66.14 万元，较上年减少 3.08 万元，主要原因人是员减少基本养老保险缴费支出减少；

（4）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）33.07 万元，较上年减少 1.54 万元，主要原因人员减少职业年金缴费支出减少；

（5）行政单位医疗支出（2101101）43.45 万元，较上年增加 6.16 万元，主要原因医保缴费人数增加及人员调资工资增加，医疗保险支出增加；

（6）住房公积金支出（2210201）49.60 万元，较上年

减少 2.71 万元，主要原因人员减少，住房公积金支出减少。

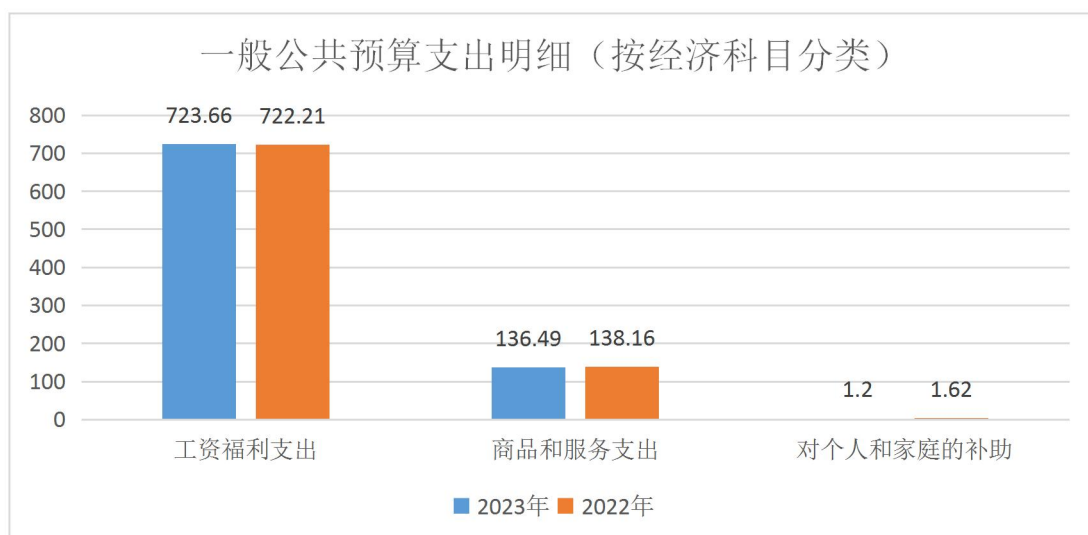


3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）本部门当年一般公共预算支出 861.34 万元，其中：
工资福利支出（301）723.66 万元，较上年增加 1.45 万元，主要原因人员工资标准调整，工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）136.49 万元，较上年减少 1.67 万元，主要原因人员减少，商品和服务支出减少；

对个人和家庭的补助支出（303）1.20 万元，较上年减少 0.42 万元，原因是人员减少，对个人和家庭的补助支出减少。

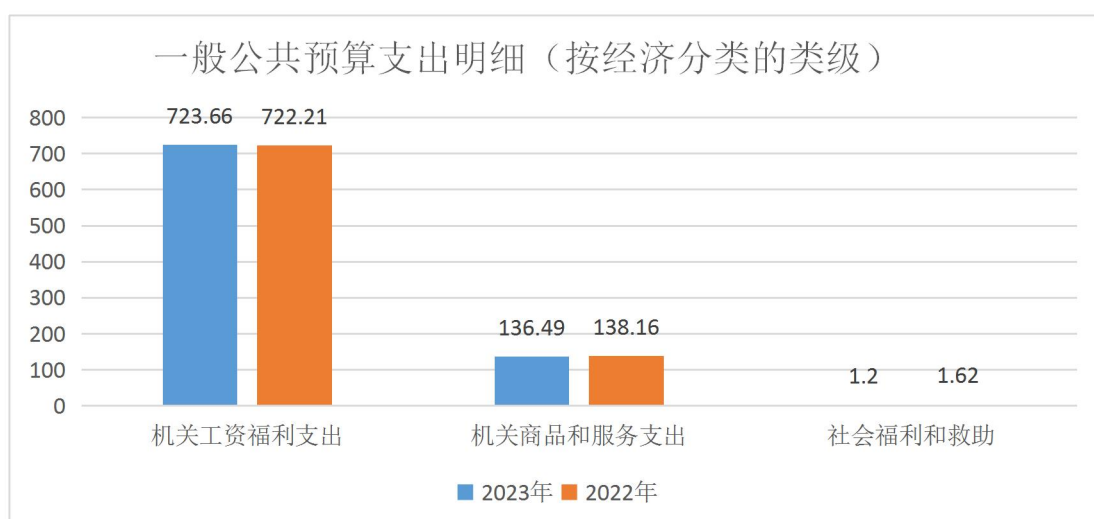


（2）本部门当年一般公共预算支出 861.34 万元，其中：

机关工资福利支出（501）723.66 万元，较上年增加 1.45 万元，主要原因人员工资标准调整，工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）136.49 万元，较上年减少 1.67 万元，主要原因人员减少，商品和服务支出减少；

社会福利和救助（50901）1.20 万元，较上年减少 0.42 万元，原因是人员减少，对个人和家庭的补助支出减少。



（四）政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.9 万元，与上年持平，主要原因是履行中央八项规定，严格控制“三公”经费不增加，其中：因公出国（境）经费费用 0 元，与上年一致，原因是上年及本年度本部门无因公出国（境）经费预算；公务接待费 1.9 万元，与上年持平，主要原因是继续履行中央八项规定，严格控制公务接待经费支出，确保公务接待费不增加；公务用车运行维护费 0 元，原因是上年及本年度本部门无公务用车运行维护费预算，执法执勤用车产生的费用在中省政法转移支付办案补助经费中列支；公务用车购置费 0 万元，本部门当年无公务用车购置费经费预算。

本部门当年一般公共预算会议费支出预算 3 万元，培训费预算支出 2 万元。会议费、培训费预算支出与上年相比持平，原因是继续履行中央八项规定，严格控制会议费、培训费支出。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	检察业务培训	2023 年 3 月 1 日-3 月 10 日	1 人	5500	

2	检察业务培训	2023年6月19日-6月28日	1人	5500	
3	检察业务培训	2023年9月11日-9月20日	1人	5500	
4	检察业务网络培训	2023年11月13日-11月17日	10人	3500	
5	检察业务会	2023年7月19日-7月20日	50	30000	

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆6辆，单价20万元以上的设备9台（套）。2022年当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款861.34万元，当年政府性基金预算当年拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排107.85万元，与上年持平。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费

用。

2. 一般公共预算拨款：是指本级财政当年拨付的预算资金，包含经费拨款、纳入一般公共预算管理的非税收入安排的资金、专项收入安排的资金、行政事业性收费收入安排的资金、罚没收入安排的资金、国有资本经营收入安排的资金、国有资源（资产）有偿使用收入安排的资金、其他收入安排的资金等。

3. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和日常公用经费。

4. “三公”经费：是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 公开报表

（见附件内容）